

Приложение 1  
к Временной инструкции о проведении  
исполнительных действий (подпункт 1.5.1)

ИП № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Государственной  
исполнительной службы

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**общее решение с утверждением**

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ г.

Мною, государственным исполнителем \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Государственной исполнительной службы  
\_\_\_\_\_,  
при принудительном исполнении:

название документа: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выданного: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
(название органа или должностного лица, который выдал документ)

о \_\_\_\_\_  
(резольютивная часть документа)

Должник: \_\_\_\_\_

дата рождения: \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Взыскатель: \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

**установлено:**

\_\_\_\_\_  
Учитывая изложенное выше, руководствуясь статьями  
\_\_\_\_\_ Временного порядка об исполнительном производстве  
Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета  
Министров Донецкой Народной Республики от 31.05.2016 № 7-37,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. (Опись).
2. (Дополнительно).
3. Постановление может быть обжаловано начальнику соответствующего органа Государственной исполнительной службы или в суд в 10-дневный срок с момента его вынесения с особенностями обжалования, установленными Временным порядком об исполнительном производстве Донецкой Народной Республики, утвержденным Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 31.05.2016 № 7-37.

**Должность****Подпись****Инициалы (инициал имени), фамилия**