

**Приложение 4
к Временному порядку
прохождения стажировки у
нотариуса и подготовки стажера к
нотариальной деятельности**

**ФОРМА
трудоого контракта
между нотариусом и стажером**

Город (пгт) _____ " ____ " _____ 20__ года

Нотариус _____

(фамилия, имя, отчество и нотариальный округ нотариуса)

именуемый далее «руководитель стажировки», с одной стороны, и гражданин

(фамилия, имя, отчество)

именуемый далее «стажер», с другой стороны, заключили настоящий контракт о следующем:

стажер _____

(фамилия, имя, отчество)

принимается на должность _____

(полное наименование должности)

на срок с " ____ " _____ 20__ года

по " ____ " _____ 20__ года

Общие положения

1. Настоящий контракт является срочным трудовым договором. На основании контракта возникают трудовые отношения между стажером и нотариусом.

Обязанности сторон

2. Стажер обязуется: соблюдать требования п. п. 3,5., 7.7. Временного положения о нотариате, трудовую дисциплину, добросовестно выполнять обязанности, возложенные на него законодательством и настоящим контрактом, работать над повышением своего профессионального уровня,

изучать специфику работы, приобретать практические навыки, овладевать передовым опытом работы, соблюдать сроки, определенные индивидуальным планом стажировки, в случае недостаточного усвоения знаний повторно вернуться к изучению темы.

3. Руководитель стажировки обязуется: простажировать стажера в течение установленного законодательством срока, составить индивидуальный план стажировки, выплачивать стажеру заработную плату и обеспечивать условия труда, необходимые для выполнения работы и приобретения необходимых знаний, умений и навыков по овладению действующим законодательством о нотариате, организовать труд стажера, обеспечить безопасные и безвредные условия труда, оборудовать рабочее место в соответствии с требованиями нормативных актов об охране труда, оказывать помощь в приобретении профессиональных знаний и практических навыков, контролировать выполнение индивидуального плана стажировки, после изучения каждой темы проводить собеседование со стажером для определения уровня знаний, оформить документальные материалы по результатам стажировки.

Рабочее время

4. Стажер должен придерживаться распорядка работы нотариуса.

Оплата труда

5. Оплата труда стажеру по этому контракту устанавливается в размере

(не менее размера минимальной заработной платы)

Ответственность сторон, решение споров

6. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим контрактом, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим контрактом.

7. Споры между сторонами решаются в порядке, установленном действующим законодательством.

Изменение, прекращение и расторжение контракта

8. Изменения и дополнения к настоящему контракту вносятся только по согласию сторон в письменной форме и с уведомлением Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

9. Настоящий контракт прекращается:

- а) после окончания срока действия контракта;
- б) по соглашению сторон;
- в) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

10. Дополнительными основаниями для прекращения и расторжения контракта является выявление или возникновение обстоятельств, свидетельствующих о нарушении стажером требований п. 8.1.2. Временного положения о нотариате, в том числе:

- наличие у стажера судимости за совершение тяжкого, особо тяжкого преступления, а также преступления средней тяжести, за которое назначено наказание в виде лишения свободы;
- наличие у стажера гражданства (подданства) иностранного государства или иностранных государств, если иное не предусмотрено международным договором Донецкой Народной Республики;
- предоставление стажером подложных документов или ложных сведений для прохождения стажировки;
- состояние стажера на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств;
- признание стажера судом недееспособным или ограничено дееспособным.

При расторжении контракта по основаниям, не предусмотренным действующим законодательством, увольнение производится в соответствии с порядком установленным действующем законодательством о труде.

11. При досрочном расторжении контракта в случае невыполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств, предусмотренных контрактом, он разрывается с предупреждением соответствующей стороны за две недели.

12. Условия этого контракта относятся к конфиденциальной информации. Конфиденциальность контракта не распространяется на условия, урегулированы действующим законодательством, и относительно органов, которые осуществляют контроль их соблюдения.

13. Настоящий контракт заключен в двух экземплярах, которые хранятся у каждой из сторон и имеют одинаковую юридическую силу.

14. Сведения о руководителе стажировки:

Фамилия, имя, отчество и нотариальный округ нотариуса _____

Адрес расположения рабочего места (конторы) _____

15. Сведения о стажере:

Место жительства / нахождения _____

Домашний телефон _____

Паспорт: серия _____ N _____, выдан " ____ " _____ года

(указать орган, выдавший паспорт)

Основание для льгот

(указать сведения о количестве детей,
иждивенцев, другие основания)

РУКОВОДИТЕЛЬ СТАЖИРОВКИ

СТАЖЕР

(фамилия, имя, отчество, подпись)

(фамилия, имя, отчество, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ год

« _____ » _____ 20 ____ год

М.П.