

Приложение 3
к Правилам ведения нотариального
делопроизводства в Донецкой
Народной Республике
(пункт 4.7)

(полное наименование государственной
нотариальной конторы)

УТВЕРЖДАЮ

**Министр юстиции
Донецкой Народной Республики**

(подпись) (инициалы имени, фамилия)

« _____ » _____ г.

М.П.

АКТ

_____ № _____

(место составления)
выявления недостачи документов
нотариального делопроизводства при
смене заведующего государственной
нотариальной конторы

В результате передачи документов нотариального делопроизводства

(полное наименование государственной нотариальной конторы)
на основании приказа Министерства юстиции Донецкой Народной Республики от _____
№ _____, установлено недостачу архивных дел (документов), которые перечислены ниже.

Опись №	Дело № (или номера листов документов)	Заголовок дела (заголовки документов)	Крайние даты дела (документов)	Количество листов в деле (документах)	Возможные причины отсутствия дел (документов)
1	2	3	4	5	6

Вместе _____ дел (документов)
(цифрами, словами)

Содержание недостающих дел (документов) может быть частично восстановлено такими
делами (документами): _____
(номера дел, листов, их заголовки)

Мероприятия относительно розыска дел (документов) положительных последствий не дали,
в связи с чем, считаем возможным снять их с учета.

Заведующий государственной
нотариальной конторой

(подпись) (инициалы имени, фамилии)

Дата

СОГЛАСОВАНО

Протоколом заседания Экспертной
комиссии Республиканского
нотариального архива*
Донецкой Народной Республики

№ _____

ОДОБРЕНО

Протоколом заседания Центральной
экспертной комиссии
Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики

№ _____

*Если утеряны документы Государственного архивного фонда