

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики
от 28.01.2019 № 29

Порядок ведения Реестра нотариусов в Донецкой Народной Республике

I. Общие положения

1.1. Реестр нотариусов в Донецкой Народной Республике (далее – Реестр нотариусов) — единая государственная электронная информационная система, входящая в состав единой информационной системы нотариата, содержащая сведения о лицах, сдавших квалификационный экзамен, нотариусах Донецкой Народной Республики, государственных нотариальных конторах, Республиканском нотариальном архиве Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

1.2. Держатель Реестра нотариусов — Министерство юстиции Донецкой Народной Республики — осуществляет разработку организационных и методологических принципов работы Реестра нотариусов, нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ведения Реестра нотариусов, а также обеспечивает его функционирование.

1.3. Администратор Реестра нотариусов — структурное подразделение Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, к компетенции которого отнесены полномочия в сфере информационных технологий, — осуществляет мероприятия по созданию и сопровождению программного обеспечения Реестра нотариусов, организацию доступа к Реестру нотариусов, обеспечение сохранности и защиты данных, содержащихся в Реестре нотариусов, оказывает методическую и консультативную помощь регистратору Реестра нотариусов в части определения порядка работы с Реестром нотариусов.

1.4. Регистратор Реестра нотариусов — структурное подразделение Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, к компетенции которого отнесены полномочия в сфере нотариата, — вносит в Реестр нотариусов сведения о лицах, сдавших квалификационный экзамен, нотариусах Донецкой Народной Республики, государственных нотариальных конторах, Республиканском нотариальном архиве Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, предоставляет сведения из Реестра нотариусов, несет ответственность за своевременность внесения и соответствие данных в Реестре нотариусов предоставляемым сведениям, за их достоверность и своевременность предоставления сведений из Реестра нотариусов.

1.5. Ведение Реестра нотариусов осуществляется на русском языке.

II. Внесение сведений в Реестр нотариусов

2.1. В Реестр нотариусов регистратором Реестра нотариусов вносятся:

2.1.1 сведения о лицах, сдавших квалификационный экзамен, - в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня сдачи квалификационного экзамена;

2.1.2 сведения о лицах, назначенных на должность нотариуса, - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня издания приказа о назначении на должность нотариуса;

2.1.3 изменения сведений о лицах, указанных в подпунктах 2.1.1 и 2.1.2 настоящего пункта, - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня издания соответствующего приказа или получения сведений.

2.1.4 сведения о государственных нотариальных конторах и Республиканском нотариальном архиве Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, - в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения сведений.

2.2. В Реестре нотариусов содержатся следующие сведения:

2.2.1 о лицах, сдавших квалификационный экзамен:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

место рождения;

регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика;

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспорт);

дата сдачи квалификационного экзамена;

реквизиты приказа о наделении лица, сдавшего квалификационный экзамен, полномочиями по замещению временно отсутствующего нотариуса (дата и номер приказа, фамилия, имя, отчество нотариуса, полномочия которого замещаются);

2.2.2 о нотариусах:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

место рождения;

регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика;

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспорт);

дата сдачи квалификационного экзамена;

реквизиты свидетельства о праве на занятие нотариальной деятельностью (номер свидетельства, дата выдачи свидетельства, наименование органа, выдавшего свидетельство) - для лиц, получивших свидетельство о праве на занятие нотариальной деятельностью до 21 декабря 2018 года;

реквизиты приказа о наделении нотариуса полномочиями по замещению временно отсутствующего нотариуса (дата и номер приказа, фамилия, имя, отчество нотариуса, полномочия которого замещаются);

сведения о наделении лица, сдавшего квалификационный экзамен, полномочиями нотариуса (дата начала осуществления полномочий, реквизиты приказа о наделении полномочиями);

организационная форма нотариальной деятельности (нотариус, работающий в государственной нотариальной конторе, Республиканском нотариальном архиве Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, или нотариус, осуществляющий независимую профессиональную нотариальную деятельность);

нотариальный округ;

адрес государственной нотариальной конторы, Республиканского нотариального архива Министерства юстиции Донецкой Народной Республики или адрес рабочего места нотариуса, осуществляющего независимую профессиональную нотариальную деятельность;

номер рабочего телефона нотариуса;

адрес электронной почты нотариуса;

сведения о приостановлении полномочий нотариуса (дата начала приостановления полномочий, реквизиты приказа о приостановлении полномочий);

сведения о возобновлении полномочий нотариуса (дата возобновления полномочий, реквизиты приказа о возобновлении полномочий);

сведения о прекращении полномочий нотариуса (дата прекращения полномочий, основание прекращения полномочий, реквизиты приказа о прекращении полномочий);

2.2.3 о государственных нотариальных конторах и Республиканском нотариальном архиве Министерства юстиции Донецкой Народной Республики:

наименование;

адрес.

2.3. Включенным в Реестр нотариусов сведениям о лицах, сдавших квалификационный экзамен, и о нотариусах присваиваются регистрационные номера, формируемые автоматически.

Для сведений о лицах, сдавших квалификационный экзамен, регистрационный номер состоит из порядкового номера (указывается после символов Nt), например: Nt15, Nt25.

Для сведений о нотариусах регистрационный номер состоит из:

регистрационного номера сведений о лице, сдавшем квалификационный экзамен;

литеры «N» (указывается после регистрационного номера сведений о лице, сдавшем квалификационный экзамен, через дефис), например: Nt13-N.

Регистрационный номер сведений о лицах, сдавших квалификационный экзамен, и нотариусах является уникальным и не может быть использован более одного раза.

Изменение сведений о лице, сдавшем квалификационный экзамен, или нотариусе не приводит к изменению регистрационного номера лица, сдавшего квалификационный экзамен, или нотариуса.

III. Предоставление информации из Реестра нотариусов

3.1. Сведения, содержащиеся в Реестре нотариусов, за исключением сведений, доступ к которым ограничен законодательством Донецкой Народной Республики, носят открытый характер и размещаются на официальном сайте Министерства юстиции Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также выдаются любому заинтересованному лицу на основании письменного заявления о выдаче выписки из Реестра нотариусов в Донецкой Народной Республике (далее - заявление) в виде выписки из Реестра нотариусов.

3.2. Поиск сведений в Реестре нотариусов осуществляется по фамилии, имени, отчеству лица, сдавшего квалификационный экзамен, или нотариуса.

3.3. При наличии запрошенных сведений в Реестре нотариусов регистратор Реестра нотариусов предоставляет на бумажном носителе выписку из Реестра нотариусов в Донецкой Народной Республике в краткой форме (приложение 1) на бланке Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

3.4. В случае отсутствия в Реестре нотариусов запрошенных сведений регистратор Реестра нотариусов предоставляет на бумажном носителе уведомление об отсутствии в Реестре нотариусов в Донецкой Народной Республике запрашиваемых сведений (приложение 2) на бланке Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

3.5. На основании заявления лица, сдавшего квалификационный экзамен, в отношении самого себя предоставляется выписка из Реестра нотариусов в Донецкой Народной Республике в расширенной форме (приложение 3), которая подписывается Министром юстиции Донецкой Народной Республики.

Лицо, сдавшее квалификационный экзамен, к заявлению прилагает копию документа, удостоверяющего личность (паспорт).

3.6. На основании заявления нотариуса в отношении самого себя предоставляется выписка из Реестра нотариусов в Донецкой Народной Республике в расширенной форме (приложение 4), которая подписывается Министром юстиции Донецкой Народной Республики.

Нотариус к заявлению прилагает копию документа, удостоверяющего личность (паспорт).

3.7. Регистратор Реестра нотариусов в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения письменного заявления осуществляет поиск в Реестре

нотариусов и формирует ответ на бумажном носителе, который направляет или выдает на руки заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней.

3.8. Сведения из Реестра нотариусов, предоставленные на основании заявления, являются актуальными (действительными) на дату подписания выписки из Реестра нотариусов в Донецкой Народной Республике или уведомления об отсутствии в Реестре нотариусов в Донецкой Народной Республике запрашиваемых сведений.

3.9. Предоставление сведений из Реестра нотариусов осуществляется бесплатно.

**И.о. директора Департамента
организации и ведомственного
контроля Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики**

Е.Ю. Юнякин