

Приложение 21
к Правилам нотариального
делопроизводства в Донецкой
Народной Республике
(пункт 7.2)

КНИГА УЧЕТА
выдачи документов из архива для ознакомления

| № п/п | Дата выдачи дела (документа) | Наименование дела (документа) | Кем и когда удостоверен (выдан) документ | Фамилия, имя, отчество лица, получившего документ для ознакомления | Подпись лица, получившего документ для ознакомления | Дата возвращения документа и подпись о получении | Примеча- ние |
|----------|------------------------------------|-------------------------------------|---|--|--|--|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |