

Приложение 35
к Правилам нотариального
делопроизводства в Донецкой
Народной Республике
(пункт 12.10)

ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ
документов дела № _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество физические лица, наименования юридических лиц, в отношении которых совершались нотариальные действия	Дата нотариально удостоверенного документа	Заголовок нотариально удостоверенного документа	Номер по реестру	Номера листов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Вместе _____ / _____ / нотариально удостоверенных
(цифрами и прописью)

документов.

Количество листов дела _____ / _____ /
(цифрами и прописью)

Количество листов внутренней описи _____ / _____ /
(цифрами и прописью)

Сверка наличия нотариальных документов в соответствии с реестром для регистрации нотариальных действий проведена.

Заведующий государственной
нотариальной конторой/нотариус

_____ /
(подпись)

_____ /
(инициалы имени, фамилия)

« _____ » _____ 20 _____ г.